ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ເລກທີ 260 /ຈນວ
ລົງວັນທີ 14.3.2025

ຂໍ້ຕົກລົງ
ວ່າດ້ວຍກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

- ອີງຕາມ ມາດຕາ 19 ມາດຕາ 20 ໝວດທີ IV ວ່າດ້ວຍພາລະບົດບາດ, ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງ ເຈົ້າແຂວງ,ເຈົ້າຄອງນະຄອນຫຼວງ ຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ສະບັບເລກທີ 68/ສພຊ, ລົງວັນທີ 14 ທັນວາ 2015;
- ອີງຕາມ ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ສະບັບເລກທີ 71/ສພຊ, ລົງວັນທີ 24 ມິຖຸນາ 2019;
- ອີງຕາມ ດຳລັດວ່າດ້ວຍກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ສະບັບເລກທີ 631/ລບ, ລົງວັນທີ 24 ທັນວາ 2020;
- ອີງຕາມ ມະຕິກອງປະຊຸມສະໄໝສາມັນເທື່ອທີ 8 ຂອງສະພາປະຊາຊົນ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຊຸດທີ II ວ່າດ້ວຍການຮັບຮອງເອົາ ຂໍ້ຕົກລົງຂອງເຈົ້າຄອງນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ວ່າດ້ວຍກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ສະບັບເລກທີ 015/ສປນວ, ລົງວັນທີ 30/01/2025;

ເຈົ້າຄອງນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຕົກລົງ:
ໝວດທີ 1
ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ກຳນົດຫຼັກການ ແລະ ລະບຽບການ ກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ການນຳໃຊ້ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ, ການລະດົມທຶນ ແລະ ສົມທົບທຶນ ຈາກທຸກພາກສ່ວນຂອງລັດ ແລະ ເອກະຊົນ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ເພື່ອຊ່ວຍເຫຼືອບັນເທົາທຸກສຸກເສີນ, ການສ້ອມແປງໂຄງລ່າງພື້ນຖານທີ່ສຸກເສີນ, ການຊອກຄົ້ນ, ຄົ້ນຫາ ແລະ ກູ້ໄພ, ແນໃສ່ຟື້ນຟູຊີວິດການເປັນຢູ່ຂອງປະຊາຊົນຜູ້ປະສົບໄພພິບັດ ໃຫ້ກັບຄືນສູ່ສະພາບປົກກະຕິ ຫຼື ດີຂຶ້ນກວ່າເກົ່າປະກອບສ່ວນໃນການປົກປັກຮັກສາ ແລະ ສ້າງນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

ມາດຕາ 2 ນິຍາມ

ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແມ່ນກອງທຶນຂອງອົງການປົກຄອງນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຂຽນຫຍໍ້ວ່າ: "ກຄພນວ" ທີ່ສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນ ເພື່ອລະດົມທຶນ, ສະສົມທຶນ ແລະ ວັດຖຸອຸປະກອນຈາກທຸກພາກສ່ວນ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ, ແນໃສ່ຮັບປະກັນ ໃຫ້ມີງົບປະມານ ແລະ ວັດຖຸອຸປະກອນຮັບໃຊ້ ເຂົ້າໃນການຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ຢ່າງມີປະສິດທິພາບ ແລະ ປະສິດທິຜົນ.

ມາດຕາ 3 ການອະທິບາຍຄຳສັບ

ຄຳສັບທີ່ນຳໃຊ້ໃນຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຄວາມໝາຍ ດັ່ງນີ້:

1. **ກອງທຶນ ໝາຍເຖິງ:** ເງິນ ຫຼື ວັດຖຸ ທີ່ໄດ້ມາຈາກງົບປະມານຂອງລັດ, ການປະກອບສ່ວນຂອງບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງທຸກພາກສ່ວນ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ;
2. **ໄພພິບັດ ໝາຍເຖິງ:** ເຫດການທີ່ເປັນອັນຕະລາຍຮ້າຍແຮງ ທີ່ເກີດຈາກໄພທຳມະຊາດ ຫຼື ມະນຸດສ້າງຂຶ້ນເຊັ່ນ: ອັກຄີໄພ, ອຸທົກກະໄພ, ວາຕະໄພ, ໄພແຫ້ງແລ້ງ, ສັດຕູພືດ, ພະຍາດລະບາດ, ອາກາດໜາວໝາກເຫັບຕົກ, ດິນເຈື່ອນ, ແຜ່ນດິນໄຫວ, ສານເຄມີຮົ່ວໄຫຼ, ມົນລະພິດທາງນ້ຳ, ທາງອາກາດ ແລະ ອື່ນໆ. ເຊິ່ງໄດ້ສ້າງຄວາມເສຍຫາຍຢ່າງຫຼວງຫຼາຍຕໍ່ສຸຂະພາບ, ຊີວິດ, ຊັບສິນ, ເສດຖະກິດ ແລະ ການດຳລົງຊີວິດຂອງຄົນໃນສັງຄົມ ທັງໃນໄລຍະສັ້ນ ແລະ ໄລຍະຍາວ;
3. **ການຊ່ວຍເຫຼືອສຸກເສີນ ໝາຍເຖິງ:** ການໃຫ້ການຊ່ວຍເຫຼືອອັນຮີບດ່ວນ ທັນທີໃຫ້ຜູ້ກຳລັງປະສົບໄພ;
4. **ການສ້ອມແປງໂຄງລ່າງພື້ນຖານທີ່ສຸກເສີນ ໝາຍເຖິງ:**ການສ້ອມແປງເສັ້ນທາງ, ຂົວ, ໄຟຟ້າ, ຊົນລະປະທານ, ປະຕູນ້ຳ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ, ໂຮງໝໍ ແລະ ອື່ນໆ ຢູ່ສະຖານທີ່ເກີດໄພພິບັດ ເພື່ອໃຫ້ສາມາດເຂົ້າເຖິງການກອບກູ້ເອົາຊີວິດ ແລະ ຊັບສິນຂອງພົນລະເມືອງ ພ້ອມທັງປ້ອງກັນບ່ອນເກີດໄພພິບັດບໍ່ໃຫ້ເກີດຄວາມເສຍຫາຍທີ່ໃຫ່ຍຫຼວງ.
5. **ຜູ້ປະສົບໄພ ໝາຍເຖິງ:** ບຸກຄົນ ແລະ ນິຕິບຸກຄົນ, ທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບ ແລະ ໄດ້ຮັບຄວາມເສຍຫາຍຈາກໄພພິບັດ.
6. **ອຸທົກກະໄພ ໝາຍເຖິງ:** ໄພອັນຕະລາຍທີ່ຮ້າຍແຮງທີ່ເກີດມາຈາກຝົນຕົກໜັກຫຼາຍມື້ຕິດຕໍ່ກັນພາໃຫ້ເກີດມີນ້ຳຖ້ວມຂັງ, ນ້ຳປ່າໄຫຼແຮງ ທີ່ສ້າງຜົນເສຍຫາຍຕໍ່ຊັບສິນຂອງປະຊາຊົນ.
7. **ວາຕະໄພ ໝາຍເຖິງ:** ປະກົດການທີ່ເກີດຂຶ້ນມາຈາກທຳມະຊາດ ເຊັ່ນ: ຟ້າຮ້ອງຟ້າຜ່າ, ລົມພະຍຸພັດແຮງ ສ້າງຄວາມເສຍຫາຍຕໍ່ກັບເຮືອນຊານ, ສັດລ້ຽງ ແລະ ເຄື່ອງປູກຝັງ ຂອງປະຊາຊົນ.

ມາດຕາ 4 ຫຼັກການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ບໍລິຫານ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ບໍລິຫານກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນໃຫ້ປະຕິບັດຕາມຫຼັກການ ດັ່ງນີ້:

1. ສອດຄ່ອງກັບນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ ແລະ ນິຕິກຳໃຕ້ກົດໝາຍຢ່າງເຂັ້ມງວດ;
2. ຮັບປະກັນການນຳໃຊ້ເງິນກອງທຶນໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມເປົ້າໝາຍ, ປະຢັດ, ມີປະສິດທິພາບ ແລະ ມີປະສິດທິຜົນ;
3. ມີລະບົບຈັດຮັບ-ຈັດຈ່າຍ ໂດຍການບັນທຶກລາຍຮັບ-ລາຍຈ່າຍທີ່ຊັດເຈນ ຜ່ານລະບົບເງິນຝາກຢູ່ຄັງເງິນແຫ່ງຊາດ ປະຈຳນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;
4. ມີຄວາມຄ່ອງຕົວ, ວ່ອງໄວ, ຍຸຕິທຳ, ໂປ່ງໃສ, ສາມາດກວດສອບໄດ້;
5. ຕິດຕາມ, ກວດກາ ແລະ ສະຫຼຸບລາຍງານຢ່າງເປັນປົກກະຕິ ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ຕາມລະບຽບການ.

ມາດຕາ 5 ນະໂຍບາຍກ່ຽວກັບ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

1. ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນຖືສຳຄັນວຽກງານຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ດ້ວຍການວາງຍຸດທະສາດ, ມາດຕະການ, ແຜນດຳເນີນງານ, ໂຄງການ, ສຶກສາອົບຮົມ, ປຸກຈິດສຳນຶກ, ປະກອບບຸກຄະລາກອນ, ສະໜອງຂໍ້ມູນຂ່າວສານ, ງົບປະມານ, ອຸປະກອນ, ພາຫະນະ ແລະ ລະດົມການຊ່ວຍເຫຼືອ ເພື່ອໃຫ້ການຈັດຕັ້ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໄດ້ເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຢ່າງມີປະສິດທິພາບ ແລະ ມີປະສິດທິຜົນ, ຮັບປະກັນຄວາມສະ ⁎

ຫຼຸດຜ່ອນຄວາມປອດໄພ, ຫຼຸດຜ່ອນຄວາມສ່ຽງຕໍ່ຊີວິດ, ສຸຂະພາບ, ຊັບສິນ, ສິດ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດອັນຊອບທຳຂອງພົນລະເມືອງ ໃນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;

2. ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຊຸກຍູ້ປຸກລະດົມບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ປະກອບສ່ວນດ້ານທຶນຮອນ, ເຕັກນິກວິຊາການ, ອຸປະກອນ, ພາຫະນະ, ວັດຖຸປັດໃຈ, ເຫື່ອແຮງ ແລະ ສະຕິປັນຍາເຂົ້າໃນວຽກງານຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ;
3. ຊຸກຍູ້, ສົ່ງເສີມ ແລະ ສ້າງເງື່ອນໄຂ ອຳນວຍຄວາມສະດວກໃຫ້ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ, ການຈັດຕັ້ງທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ປະກອບສ່ວນທຶນເຂົ້າໃນກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຕາມລະບຽບການ;
4. ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເອົາໃຈໃສ່ພັດທະນາບຸກຄະລາກອນ, ປັບປຸງ ແລະ ກໍ່ສ້າງໂຄງລ່າງພື້ນຖານທີ່ຈຳເປັນ, ຄົ້ນຄ້ວາ ແລະ ຖ່າຍທອດຄວາມຮູ້, ນຳໃຊ້ເຕັກໂນໂລຊີທີ່ທັນສະໄໝ ແລະ ເປັນມິດກັບສິ່ງແວດລ້ອມ ພ້ອມທັງນຳໃຊ້ພູມປັນຍາທ້ອງຖິ່ນເຂົ້າໃນການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ຢູ່ໃນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;

ມາດຕາ 6 ຂອບເຂດການນຳໃຊ້ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ນຳໃຊ້ສຳລັບບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ກ່ຽວກັບວຽກງານຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ຢູ່ໃນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ໝວດທີ 2
ແຫຼ່ງລາຍຮັບ ແລະ ການນຳໃຊ້ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ມາດຕາ 7 ແຫຼ່ງລາຍຮັບຂອງ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ແຫຼ່ງລາຍຮັບຂອງກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຕົ້ນຕໍ ມີດັ່ງນີ້:

1. ຈາກການຈັດສັນງົບປະມານປົກກະຕິປະຈຳປີ, ຈາກລາຍຮັບເງິນເກີນແຜນ ໃນແຕ່ລະປີ ຂອງນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຕາມການຕົກລົງຂອງອົງການປົກ ຄອງນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.
2. ການປະກອບສ່ວນດ້ວຍຄວາມສະໝັກໃຈຂອງບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງທຸກພາກສ່ວນທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ;
3. ການລະດົມທຶນຈາກທຸກພາກສ່ວນການຈັດຕັ້ງ, ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດຜູ້ປະກອບການໂຮງຈັກໂຮງງານ ແລະ ສັງຄົມ;
4. ການປະກອບສ່ວນທຶນຈາກການຈັດກິດຈະກຳຕ່າງໆ;
5. ດອກເບ້ຍເງິນຝາກຈາກ ການເປີດບັນຊີຢູ່ທະນາຄານທຸລະກິດໃດໜຶ່ງທີ່ເຊື່ອຖືໄດ້ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ຕາມມາດຕາ 17 ຂອງດຳລັດວ່າດ້ວຍກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ສະບັບເລກທີ 631/ລບ, ລົງວັນທີ 24 ທັນວາ 2020.
6. ລາຍຮັບຈາກແຫຼ່ງອື່ນໆ ທີ່ຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 8 ເປົ້າໝາຍການນຳໃຊ້ເງິນ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ເງິນກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໃຫ້ນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນເປົ້າໝາຍ ດັ່ງນີ້:

1. ການຊ່ວຍເຫຼືອສຸກເສີນ: ການກູ້ໄພ, ການຊອກຄົ້ນ, ຄົ້ນຫາຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບເຄາະຮ້າຍຈາກໄພພິບັດຕ່າງໆ ທີ່ຮ້າຍແຮງ, ຈັດສັນບ່ອນຢູ່ອາໄສຊົ່ວຄາວ, ເຄື່ອງນຸ່ງຫົ່ມ, ອາຫານ, ນ້ຳດື່ມ, ນ້ຳໃຊ້, ວິດຖ່າຍ, ການ

ບໍລິການແພດສຸກເສີນ ແລະ ຢາປິ່ນປົວພະຍາດ, ການສ້າງຕັ້ງສູນບັນຊາການສຸກເສີນຊົ່ວຄາວບ່ອນເກີດໄພພິບັດ, ສາງເກັບມ້ຽນເຄື່ອງຊ່ວຍເຫຼືອ, ການຍົກຍ້າຍປະຊາຊົນ ແລະ ຊັບສິນຂອງປະຊາຊົນ;

2. ການສ້ອມແປງໂຄງລ່າງພື້ນຖານສຸກເສີນສະຖານທີ່ເກີດໄພພິບັດ ເປັນຕົ້ນ: ຂົວ, ເສັ້ນທາງ, ໄຟຟ້າ, ນ້ຳປະປາ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ, ປະຕູນ້ຳ, ຊົນລະປະທານ, ໂຮງໝໍ, ໂຮງຮຽນ ທີ່ໄດ້ຮັບຜົນກະທົບ.
3. ການຈັດຊື້ວັດຖຸ, ອຸປະກອນຮັບໃຊ້ວຽກງານສຸກເສີນ, ການຈັດສົ່ງ ແລະ ແຈກຢາຍເຄື່ອງຊ່ວຍເຫຼືອບັນເທົາທຸກສຸກເສີນ;
4. ການລົງ, ຕິດຕາມ, ກວດກາ, ການປະເມີນຜົນເສຍຫາຍ ແລະ ຄວາມຕ້ອງການຮີບດ່ວນເບື້ອງຕົ້ນທີ່ຈຳເປັນ;
5. ການຈັດກອງປະຊຸມຂອງຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເພື່ອແກ້ໄຂບັນຫາໄພພິບັດສຸກເສີນ;
6. ນຳໃຊ້ບໍລິຫານວຽກຂອງກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຕາມການຕົກລົງເຫັນດີຂອງປະທານຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

ມາດຕາ 9 ການຖອນເງິນ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

1. ການຖອນເງິນອອກຈາກບັນຊີເງິນຝາກຂອງກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຕ້ອງມີແຜນໃຊ້ຈ່າຍ ແລະ ມີການຕົກລົງອະນຸມັດຈາກປະທານຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຫຼື ຜູ້ຖືກມອບສິດ;
2. ການຖອນເງິນ ຕ້ອງຖອນດ້ວຍແຊັກທະນາຄານ ຫຼື ແຊັກຂອງຄັງເງິນປະຈຳນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ທີ່ມີສອງລາຍເຊັນຂອງຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບການມອບສິດ ຈຶ່ງສາມາດຖອນອອກໄດ້;
3. ການຖອນເງິນກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແມ່ນບໍ່ສາມາດຖອນເງິນອອກຈາກບັນຊີໄດ້ທັງໝົດ ແລະ ຕ້ອງໃຫ້ມີເງິນແຮໄວ້ ສາມສິບສ່ວນຮ້ອຍຂອງຈຳນວນເງິນທັງໝົດຢູ່ໃນບັນຊີຂອງກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

ມາດຕາ 10 ສິດໃນການສັ່ງຈ່າຍ

ຜູ້ມີສິດສັ່ງຈ່າຍເງິນກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແມ່ນປະທານຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຫຼື ຜູ້ຖືກມອບສິດ.

ໝວດທີ 3
ຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ

ມາດຕາ 11 ຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ຂັ້ນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ປະກອບດ້ວຍ:

1. ທ່ານ ຮອງເຈົ້າຄອງ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ຜູ້ຊີ້ນຳວຽກງານໃນຂົງເຂດວັດທະນະທຳ-ສັງຄົມ ເປັນປະທານ;
2. ທ່ານ ຫົວໜ້າພະແນກແຮງງານ ແລະ ສະຫວັດດີການສັງຄົມ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນຮອງປະທານ;
3. ທ່ານ ຮອງຫົວໜ້າກອງບັນຊາການທະຫານ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນຮອງປະທານ;
4. ທ່ານ ຮອງຫົວໜ້າພະແນກການເງິນ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນຮອງປະທານ;
5. ທ່ານ ຮອງຫົວໜ້າພະແນກແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກຳມະການ;
6. ທ່ານ ຮອງປະທານອົງການກວດກາລັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກຳມະການ;
7. ທ່ານ ຮອງຫົວໜ້າຫ້ອງວ່າການ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກຳມະການ;

8. ທ່ານ ຮອງຫົວໜ້າກອງບັນຊາການ ປ້ອງກັນຄວາມສະຫງົບ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກໍາມະການ;
9. ທ່ານ ຮອງຫົວໜ້າພະແນກພາຍໃນ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກໍາມະການ;
10. ທ່ານ ຮອງຫົວໜ້າພະແນກສາທາລະນະສຸກ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກໍາມະການ;
11. ທ່ານ ຮອງຫົວໜ້າພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກໍາມະການ;
12. ທ່ານ ຮອງຫົວໜ້າພະແນກໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກໍາມະການ;
13. ທ່ານ ຮອງຫົວໜ້າພະແນກສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກໍາມະການ;
14. ທ່ານ ຮອງຫົວໜ້າພະແນກຖະແຫຼງຂ່າວ, ວັດທະນະທໍາ ແລະ ທ່ອງທ່ຽວ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກໍາມະການ;
15. ທ່ານ ຮອງຫົວໜ້າພະແນກຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກໍາມະການ;
16. ທ່ານ ຮອງຫົວໜ້າພະແນກແຮງງານ ແລະ ສະຫວັດດີການສັງຄົມ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກໍາມະການ;
17. ທ່ານ ຮອງເລຂາຄະນະບໍລິຫານງານຊາວໜຸ່ມ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກໍາມະການ;
18. ທ່ານ ຮອງປະທານສະຫະພັນກໍາມະບານ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກໍາມະການ;
19. ທ່ານ ຮອງປະທານສະຫະພັນແມ່ຍິງ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກໍາມະການ;
20. ທ່ານ ຮອງຫົວໜ້າຫ້ອງການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ບໍລິຫານຕົວເມືອງນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກໍາມະການ;
21. ທ່ານ ຮອງຫົວໜ້າພະແນກພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກໍາມະການ;
22. ທ່ານ ຮອງຫົວໜ້າພະແນກເຕັກໂນໂລຊີ ແລະ ການສື່ສານ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກໍາມະການ;
23. ທ່ານ ຜູ້ອໍານວຍການລັດວິສາຫະກິດນໍ້າປະປາ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກໍາມະການ;
24. ທ່ານ ຜູ້ອໍານວຍການລັດວິສາຫະກິດລົດເມ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກໍາມະການ;
25. ທ່ານ ຫົວໜ້າຝ່າຍປະຕິບັດການໄຟຟ້າ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກໍາມະການ;
26. ທ່ານ ຮອງເຈົ້າເມືອງ 09 ເມືອງ ໃນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກໍາມະການ;

ຄະນະກໍາມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ຂັ້ນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຖືກແຕ່ງຕັ້ງ ຫຼື ປົດຕໍາແໜ່ງ ໂດຍທ່ານເຈົ້າຄອງນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບໂດຍກົງຕໍ່ຄະນະກໍາມະການຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດຂັ້ນສູນກາງ ແລະ ເຈົ້າຄອງນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

ມາດຕາ 12 ສິດ ຂອງຄະນະກໍາມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ຄະນະກໍາມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ຂັ້ນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ມີສິດ ຕາມຂອບເຂດຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ ດັ່ງນີ້:

1. ນໍາສະເໜີຕໍ່ເຈົ້າຄອງນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໃນການກໍານົດປະກາດທ້ອງຖິ່ນ ຫຼື ເຂດໃດໜຶ່ງເປັນເຂດໄພພິບັດ;
2. ອອກຄໍາສັ່ງໃຫ້ທຸກພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ກຽມພ້ອມປະຕິບັດໜ້າທີ່ ຢ່າງທັນການ ໃນກໍລະນີເກີດໄພພິບັດສຸກເສີນ;
3. ສັ່ງຈ່າຍເງິນກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດຂັ້ນຂອງຕົນ, ເຂົ້າໃນການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ;
4. ແຕ່ງຕັ້ງໜ່ວຍງານສະເພາະກິດຂຶ້ນ ເພື່ອຮັບມືກັບໄພພິບັດທີ່ເກີດຂຶ້ນ ຫຼື ອາດຈະເກີດຂຶ້ນ;
5. ປຸກລະດົມກໍາລັງແຮງທາງດ້ານວັດຖຸ, ແລະ ເຕັກນິກວິຊາການ ຈາກທົ່ວສັງຄົມ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ, ລະດົມທຶນດ້ວຍວິທີການຕ່າງໆ ທີ່ບໍ່ຂັດກັບລັດຖະທໍາມະນູນ ແລະ ກົດໝາຍ ເພື່ອຮັບໃຊ້ວຽກງານຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ;

6. ລາຍງານປະຈຳເດືອນ, ປະຈຳ 3 ເດືອນ, ປະຈຳ 6 ເດືອນ, ປະຈຳ 1 ປີ ຕໍ່ທ່ານເຈົ້າຄອງນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ຕໍ່ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດຂັ້ນສູນກາງ, ເປີດກອງປະຊຸມປະຈຳປີ ເພື່ອສະຫຼຸບຕີລາຄາແລະ ຖອດຖອນບົດຮຽນກ່ຽວກັບວຽກງານຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ, ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ, ໃນກໍລະນີມີເຫດໄພພິບັດ ສຸກເສີນກໍ່ສາມາດເປີດກອງປະຊຸມວິສາມັນ ເພື່ອປຶກສາຫາລື ແລະ ຄົ້ນຄ້ວາ ແກ້ໄຂບັນຫາ, ພ້ອມທັງແຈ້ງເຕືອນໄພພິບັດໃນຂັ້ນຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ;
7. ເຄື່ອນໄຫວແລກປ່ຽນບົດຮຽນ, ຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ກ່ຽວກັບວຽກງານຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດຢູ່ພາຍໃນ ແລະ ພົວພັນຮ່ວມມືກັບຕ່າງປະເທດ, ອົງການຈັດຕັ້ງສາກົນ ເພື່ອແລກປ່ຽນບົດຮຽນ, ດ້ານຂໍ້ມູນຂ່າວສານ, ທາງດ້ານເຕັກນິກວິຊາການ, ຍາດແຍ່ງການຊ່ວຍເຫຼືອ ແລະ ທຶນຮອນເຂົ້າໃນວຽກງານຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດຂັ້ນຂອງຕົນ;
8. ປະຕິບັດສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ອື່ນໆ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ຕາມການມອບໝາຍ.

ມາດຕາ 13 ໜ້າທີ່ ຂອງຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ຂັ້ນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ມີໜ້າທີ່ ຕາມຂອບເຂດຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ ດັ່ງນີ້:

1. ຈັດຕັ້ງຜັນຂະຫຍາຍນະໂຍບາຍ, ແຜນຍຸດທະສາດ, ນິຕິກຳ, ແຜນງານ, ແຜນການ ແລະ ໂຄງການກ່ຽວກັບວຽກງານຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ;
2. ຄົ້ນຄວ້າ, ເຊື່ອມຊຶມ ເນື້ອໃນບັນດາສັນຍາ, ອະນຸສັນຍາ, ຍຸດທະສາດ ແລະ ແຜນປະຕິບັດງານ ສາກົນຕ່າງໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບວຽກງານຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ທີ່ ສປປ ລາວ ເປັນພາຄີ ເປັນຕົ້ນ ສັນຍາອາຊຽນ ວ່າດ້ວຍການຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ແລະ ການຕອບໂຕ້ຕໍ່ເຫດການສຸກເສີນ, ແຜນປະຕິບັດງານເຊັນໃດ ວ່າດ້ວຍການຫຼຸດຜ່ອນຄວາມສ່ຽງໄພພິບັດ;
3. ປະກອບຄຳເຫັນໃສ່ນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການຕ່າງໆຂອງລັດ ກ່ຽວກັບວຽກງານຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ;
4. ຄົ້ນຄວ້າ, ສ້າງ, ປັບປຸງ ແຜນງານ, ແຜນການ, ໂຄງການ ແລະ ງົບປະມານ ກ່ຽວກັບວຽກງານຄຸ້ມຄອງໄພ ພິບັດ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບສະພາບຕົວຈິງ ຂອງທ້ອງຖິ່ນຕົນ ໃນແຕ່ລະໄລຍະ;
5. ໂຄສະນາ, ເຜີຍແຜ່ນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ, ລະບຽບການ, ແຜນຍຸດທະສາດ, ແຜນງານ, ແຜນການ ແລະ ໂຄງການ, ສະໜອງຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ກ່ຽວກັບວຽກງານຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ໃຫ້ປະຊາຊົນ, ພາກສ່ວນຕ່າງໆ ຢູ່ໃນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຮັບຮູ້, ເຂົ້າໃຈ, ມີສະຕິ ແລະ ໃຫ້ການຮ່ວມມື ສະໜັບສະໜູນ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານດັ່ງກ່າວຢ່າງກວ້າງຂວາງ;
6. ໂຄສະນາປູກຈິດສຳນຶກໃຫ້ແກ່ທຸກຊັ້ນຄົນໃນສັງຄົມ ມີຄວາມເຂົ້າໃຈຕໍ່ໄພອັນຕະລາຍ, ຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຜົນຮ້າຍຂອງໄພພິບັດ ແລະ ປະກອບສ່ວນເຂົ້າໃນວຽກງານຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ;
7. ສ້າງລະບົບຖານຂໍ້ມູນ ກ່ຽວກັບວຽກງານຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ເພື່ອນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນການສຶກສາ, ຄົ້ນຄວ້າ, ວາງນະໂຍບາຍ, ແຜນການ ແລະ ມາດຕະການແກ້ໄຂ ຢ່າງເໝາະສົມ;
8. ລາຍງານສະພາບຜົນເສຍຫາຍ ແລະ ຄວາມຕ້ອງການຊ່ວຍເຫຼືອທັງໄລຍະສຸກເສີນ ແລະ ຟື້ນຟູຫຼັງໄພພິບັດ ໃຫ້ແກ່ ຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດຂັ້ນສູນກາງ, ເຈົ້າຄອງນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເພື່ອພິຈາລະນາ ຊີ້ນຳແກ້ໄຂໃຫ້ທັນກັບສະພາບການ;

9. ຊີ້ນຳຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນການ, ມາດຕະການ, ເຕັກນິກວິຊາການຕ່າງໆ ໃນການປ້ອງກັນ, ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຟື້ນຟູຫຼັງໄພພິບັດ ໃຫ້ຄືນສູ່ສະພາບປົກກະຕິໂດຍໄວ;
10. ຈັດ ແລະ ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ, ສຳມະນາ, ຝຶກອົບຮົມ ກ່ຽວກັບວຽກງານຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ຢູ່ພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ຕາມການເຊື້ອເຊີນ ແລະ ການອະນຸມັດຂອງຂັ້ນເທິງ,
11. ຕິດຕາມ, ກວດກາ, ປະເມີນຜົນ ກ່ຽວກັບ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ຢູ່ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໃນແຕ່ລະໄລຍະ ເພື່ອລາຍງານໃຫ້ແກ່ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ຂັ້ນສູນກາງ, ເຈົ້າຄອງ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ ແລະ ທັນເວລາ;
12. ປະສານງານກັບຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດຂັ້ນສູນກາງ ເພື່ອໃຫ້ການຊ່ວຍເຫຼືອສຸກເສີນທັນກັບສະພາບການ;
13. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ຕາມການມອບໝາຍ.

ມາດຕາ 14 ກອງເລຂາຂອງຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ກອງເລຂາຂອງຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ຂັ້ນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ປະກອບດ້ວຍ:

1. ຮອງຫົວໜ້າພະແນກແຮງງານ ແລະ ສະຫວັດດີການສັງຄົມ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນຫົວໜ້າ;
2. ຫົວໜ້າຂະແໜງສັງຄົມສົງເຄາະ ພະແນກແຮງງານ ແລະ ສະຫວັດດີການສັງຄົມ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນຮອງ;
3. ຫົວໜ້າຂະແໜງບໍລິຫານ ກອງບັນຊາການທະຫານ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນຮອງ;
4. ຫົວໜ້າຂະແໜງງົບປະມານແຫ່ງລັດ ພະແນກການເງິນ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນຮອງ;
5. ຮອງຫົວໜ້າກອງບັນຊາການ ປ້ອງກັນຄວາມສະຫງົບ ນວ (ຜູ້ຊີ້ນຳວຽກງານພາລາ) ເປັນກຳມະການ;
6. ຫົວໜ້າຂະແໜງແຜນການ ພະແນກແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ ເປັນກຳມະການ;
7. ຫົວໜ້າຂະແໜງກໍ່ສ້າງຮາກຖານ ຫ້ອງວ່າການ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກຳມະການ;
8. ຫົວໜ້າຂະແໜງບໍລິຫານ, ແຜນການ ແລະ ການເງິນ ພະແນກສາທາລະນະສຸກ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກຳມະການ;
9. ຫົວໜ້າຂະແໜງບໍລິຫານ ແລະ ຈັດຕັ້ງ ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກຳມະການ;
10. ຫົວໜ້າຂະແໜງບໍລິຫານພະແນກໂຍທາທິການ ແລະ ຂົນສົ່ງນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກຳມະການ;
11. ຫົວໜ້າຂະແໜງບໍລິຫານພະແນກສຶກສາທິການ ແລະ ກິລາ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກຳມະການ;
12. ຫົວໜ້າຂະແໜງບໍລິຫານພະແນກຖະແຫຼງຂ່າວ, ວັດທະນະທຳແລະການທ່ອງທ່ຽວ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກຳມະການ;
13. ຫົວໜ້າຂະແໜງຄຸ້ມຄອງເອກະສານ, ແຂ່ງຂັນແລະການຍ້ອງຍໍພະແນກພາຍໃນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກຳມະການ;
14. ຫົວໜ້າຂະແໜງບໍລິຫານ, ຈັດຕັ້ງ, ກວດກາພະແນກຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກຳມະການ;
15. ຫົວໜ້າຂະແໜງບໍລິຫານ ຄະນະບໍລິຫານງານຊາວໜຸ່ມ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກຳມະການ;

16. ຫົວໜ້າຂະແໜງບໍລິຫານ ສະຫະພັນກຳມະບານ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກຳມະການ;

17. ຫົວໜ້າຂະແໜງບໍລິຫານ ສະຫະພັນແມ່ຍິງ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກຳມະການ;

18. ຫົວໜ້າຂະແໜງບໍລິຫານຫ້ອງການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ບໍລິຫານຕົວເມືອງ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກຳມະການ;

19. ຫົວໜ້າຂະແໜງບໍລິຫານ ພະແນກພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກຳມະການ;

20. ຫົວໜ້າຂະແໜງບໍລິຫານພະແນກໄປສະນີ, ໂທລະຄົມມະນາຄົມ ແລະ ການສື່ສານ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກຳມະການ;

ກອງເລຂາຂອງຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ຂັ້ນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຖືກແຕ່ງຕັ້ງ ໂດຍທ່ານຮອງເຈົ້າຄອງນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບໂດຍກົງຕໍ່ຄະນະກຳມະປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ຂັ້ນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

ມາດຕາ 15 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງກອງເລຂາ ຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ກອງເລຂາ ຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ຂັ້ນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຄົ້ນຄ້ວາ ສັງລວມ ແລະ ສະເໜີແຜນການ ລວມທັງມາດຕະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດໃນແຕ່ລະປີ ຕໍ່ຄະນະກຳມະການ ຂັ້ນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເພື່ອພິຈາລະນາຮັບຮອງ;
2. ປະສານສົມທົບກັບຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ທັງຢູ່ ສູນກາງ ແລະ ທ້ອງຖິ່ນ ເພື່ອສັງລວມລາຍງານຄວາມເສຍຫາຍ ແລະ ຄວາມຕ້ອງການຮີບດ່ວນສຸກເສີນ ພ້ອມທັງສະເໜີແຜນການປະຕິບັດໃຫ້ການຊ່ວຍເຫຼືອ ຕອບໂຕ້ ແລະ ບັນເທົາທຸກສຸກເສີນ ຂອງຜູ້ປະສົບໄພພິບັດ ຕໍ່ຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ຂັ້ນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;
3. ເກັບກຳ, ສັງລວມ ແລະ ຮັກສາຂໍ້ມູນ ກ່ຽວກັບວຽກງານຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ແລະ ກະກຽມກອງປະຊຸມຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ຂັ້ນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;
4. ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ສຳມະນາ, ຝຶກອົບຮົມທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດຕາມການເຊື້ອເຊີນ;
5. ສະຫຼຸບ ແລະ ລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານ ກ່ຽວກັບການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດຕໍ່ ຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ຂັ້ນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ປະຈຳ 3 ເດືອນ, 6 ເດືອນ, 9 ເດືອນ, 1 ປີ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;
6. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນໆ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ຕາມການມອບໝາຍ.

ໝວດທີ 4
ການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ມາດຕາ 16 ທີ່ຕັ້ງຂອງ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຕັ້ງຢູ່ພະແນກແຮງງານ ແລະ ສະຫວັດດີການສັງຄົມ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ເຊິ່ງປະກອບດ້ວຍ:

1. ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງກອງທຶນໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

2. ກອງເລຂາກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ມາດຕາ 17 ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແມ່ນການຈັດຕັ້ງໜຶ່ງ ຮັບຜິດຊອບເຄື່ອນໄຫວວຽກງານ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ປະກອບດ້ວຍ, ປະທານ, ຮອງປະທານ ແລະ ກຳມະການຈຳນວນໜຶ່ງ ທີ່ມາຈາກຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຊຶ່ງຖືກແຕ່ງຕັ້ງ ຫຼື ປົດຕຳແໜ່ງໂດຍປະທານຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ. ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ມີອາຍຸການ ຫ້າ ປີ.

ມາດຕາ 18 ໂຄງປະກອບບຸກຄະລາກອນ ຂອງຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ປະກອບດ້ວຍ:

1. ຫົວໜ້າພະແນກແຮງງານ ແລະ ສະຫວັດດີການສັງຄົມນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນປະທານ;
2. ຮອງຫົວໜ້າຫ້ອງວ່າການ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນຮອງ;
3. ຮອງຫົວໜ້າພະແນກການເງິນ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນຮອງ;
4. ຮອງຫົວໜ້າພະແນກແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກຳມະການ;
5. ຮອງຫົວໜ້າພະແນກແຮງງານ ແລະ ສະຫວັດດີການສັງຄົມ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກຳມະການ;
6. ຫົວໜ້າຂະແໜງສັງຄົມສົງເຄາະ ພະແນກແຮງງານ ແລະ ສະຫວັດດີການສັງຄົມ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນກຳມະການ;

ມາດຕາ 19 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຕາມຂອບເຂດຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ ດັ່ງນີ້:

1. ຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ຜັນຂະຫຍາຍ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດນະໂຍບາຍ, ແຜນຍຸດທະສາດ, ວ່າດ້ວຍກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ລະບຽບການຂອງ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;
2. ພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາແຜນການ ແລະ ແຜນງົບປະມານ ການເຄື່ອນໄຫວປະຈຳປີຂອງ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເພື່ອນຳສະເໜີຕໍ່ຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຕົກລົງ ແລະ ຮັບຮອງເອົາ;
3. ຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ສ້າງລະບຽບການ, ເພື່ອສະເໜີຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດຮັບຮອງ;
4. ສະເໜີແຕ່ງຕັ້ງ ຫຼື ປົດຕຳແໜ່ງ ບຸກຄະລາກອນຂອງກອງເລຂາ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;
5. ຕິດຕາມ ກວດກາ, ຄຸ້ມຄອງການນຳໃຊ້ງົບປະມານໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບເປົ້າໝາຍ, ຕາມແຜນການ, ໃຫ້ມີຄວາມໂປ່ງໃສ, ມີປະສິດທິພາບ ແລະ ມີປະສິດທິຜົນ;
6. ຄຸ້ມຄອງລາຍຮັບ-ລາຍຈ່າຍ ຕາມລະບຽບການງົບປະມານໃນວຽກງານຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ;
7. ສະຫຼຸບ, ລາຍງານສະພາບການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຮອບດ້ານຂອງກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໃຫ້ຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ທຸກໆສາມເດືອນ, ຫົກເດືອນ ແລະ ໜຶ່ງປີ;

8. ຮັບຮອງບົດລາຍງານຜົນການກວດສອບດ້ານການເງິນຂອງກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;
9. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນໆ ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ຕາມການມອບໝາຍ.

ມາດຕາ 20 ກອງປະຊຸມຂອງຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ກອງປະຊຸມສາມັນຂອງຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປີດຂຶ້ນປີລະສອງຄັ້ງ ໃນກໍລະນີມີບັນຫາສຳຄັນທີ່ຕ້ອງໄດ້ປຶກສາຫາລື ແລະ ພິຈາລະນາຕົກລົງດ່ວນ ກໍສາມາດເປີດກອງປະຊຸມວິສາມັນຂຶ້ນໄດ້ທຸກເວລາ ຕາມການຮຽກປະຊຸມຂອງປະທານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ກອງປະຊຸມຈະເປີດໄດ້ກໍຕໍ່ເມື່ອມີສະມາຊິກຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເຂົ້າຮ່ວມຢ່າງໜ້ອຍ ສອງສ່ວນສາມ ຂອງຈຳນວນສະມາຊິກທັງໝົດ.

ມາດຕາ 21 ກອງເລຂາ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ກອງເລຂາກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ປະກອບດ້ວຍຮອງຫົວໜ້າພະແນກແຮງງານ ແລະ ສະຫວັດດີການສັງຄົມ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ຫົວໜ້າຂະແໜງສັງຄົມສົງເຄາະ ແລະ ພະນັກງານຈາກຂະແໜງການກ່ຽວຂ້ອງ ເຊິ່ງຖືກແຕ່ງຕັ້ງ ຫຼື ປົດຕຳແໜ່ງ ໂດຍປະທານຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຕາມການສະເໜີຂອງປະທານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງກອງທຶນ ກອງເລຂາຂອງຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງກອງທຶນມີອາຍຸການ ຫ້າ ປີ.

ມາດຕາ 22 ໂຄງປະກອບບຸກຄະລາກອນຂອງກອງເລຂາ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ກອງເລຂາບໍລິຫານ ຂອງກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ປະກອບດ້ວຍ:

1. ຮອງຫົວໜ້າພະແນກແຮງງານ ແລະ ສະຫວັດດີການສັງຄົມນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນຫົວໜ້າ;
2. ຫົວໜ້າຂະແໜງສັງຄົມສົງເຄາະ ພະແນກແຮງງານ ແລະ ສະຫວັດດີການສັງຄົມນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນຮອງ;
3. ຫົວໜ້າຂະແໜງງົບປະມານ ພະແນກການເງິນ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນຮອງ;
4. ຫົວໜ້າຂະແໜງສັງລວມວຽກລັດ ຫ້ອງວ່າການ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນຄະນະ;
5. ຫົວໜ້າຂະແໜງຈັດຕັ້ງ ແລະ ບໍລິຫານ ພະແນກແຜນການ ແລະ ການລົງທຶນ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນຄະນະ;

ມາດຕາ 23 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງກອງເລຂາ

ກອງເລຂາ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຕາມຂອບເຂດຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ ດັ່ງນີ້:

1. ຂຶ້ນແຜນງານ, ໂຄງການ ແລະ ແຜນງົບປະມານຮັບໃຊ້ການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານເພື່ອສະເໜີຕໍ່ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ພິຈາລະນາ;
2. ຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານປະຈຳວັນຂອງກອງທຶນ ໂດຍສອດຄ່ອງກັບແຜນການໃຫ້ມີຄວາມໂປ່ງໃສ, ມີປະສິດທິພາບ ແລະ ມີປະສິດທິຜົນ;
3. ຄຸ້ມຄອງວັດຖຸອຸປະກອນ, ງົບປະມານ ແລະ ບັນຊີເງິນຝາກຂອງ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;

4. ເບີກຈ່າຍງົບປະມານ ແລະ ວັດຖຸອຸປະກອນ ເພື່ອສະໜອງໃຫ້ແກ່ກິດຈະກຳຕ່າງໆຕາມແຜນການຂອງຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ທີ່ໄດ້ຮັບຮອງຈາກຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;
5. ສະຫຼຸບ ແລະ ລາຍງານສະພາບການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຮອບດ້ານຂອງກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໃຫ້ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ 3 ເດືອນ, 6 ເດືອນ ແລະ 1 ປີ;
6. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນໆ ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ຕາມການມອບໝາຍ.

ໝວດທີ 5
ການເປີດບັນຊີ ແລະ ການກວດສອບບັນຊີ

ມາດຕາ 24 ການເປີດບັນຊີ

ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ສາມາດເປີດບັນຊີເງິນຝາກຢູ່ທະນາຄານທຸລະກິດ ທີ່ມີຄວາມໝັ້ນຄົງ, ເຊື່ອຖືໄດ້ ຢູ່ໃນນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ (ອີງຕາມມາດຕາ 17 ຂອງດຳລັດວ່າດ້ວຍກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ສະບັບເລກທີ 631/ລບ, ລົງວັນທີ 24 ທັນວາ 2020) ແລະ ຄັງເງິນແຫ່ງຊາດ ປະຈຳນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ດັ່ງນີ້:

1. ແຫຼ່ງທຶນທີ່ໄດ້ມາຈາກງົບປະມານຂອງລັດແມ່ນໃຫ້ຝາກໄວ້ຢູ່ຄັງເງິນແຫ່ງຊາດ ປະຈຳນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;
2. ແຫຼ່ງທຶນທີ່ໄດ້ມາຈາກ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ອົງການຈັດຕັ້ງທຸກພາກສ່ວນທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດທີ່ບໍ່ແມ່ນອົງການຈັດຕັ້ງຂອງລັດ ແມ່ນສາມາດເປີດບັນຊີໄວ້ນຳທະນາຄານທຸລະກິດ;

ມາດຕາ 25 ການກວດສອບບັນຊີ

ບັນຊີກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຕ້ອງໄດ້ຮັບການກວດສອບທຸກປີ ໂດຍອົງການກວດສອບປະຈຳພາກພາງ I, ຜົນການກວດສອບ ຕ້ອງລາຍງານ ແລະ ຖືກພິມເຜີຍແຜ່ໃຫ້ຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງຮັບຊາບ.

ໝວດທີ 6
ການກວດກາກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ມາດຕາ 26 ການກວດກາກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ການກວດກາກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແມ່ນການປະເມີນຜົນການນຳໃຊ້ເງິນຂອງກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເພື່ອຮັບປະກັນຄວາມໂປ່ງໃສ, ມີປະສິດທິພາບ, ມີປະສິດທິຜົນ, ຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 27 ອົງການກວດກາວຽກງານກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ອົງການກວດກາວຽກງານກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ປະກອບດ້ວຍ: ສະພາປະຊາຊົນ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ອົງການກວດສອບປະຈຳພາກພາງ 1, ອົງການກວດກາ ນະຄອນຫຼວງວຽງ-

ຈັນ, ອີງການແນວລາວສ້າງຊາດ, ອົງການຈັດຕັ້ງມະຫາຊົນ, ການຈັດຕັ້ງທາງສັງຄົມ, ສື່ມວນຊົນ ແລະ ພົນລະເມືອງຕາມພາລະບົດບາດ.

ມາດຕາ 28 ເນື້ອໃນການກວດກາ:

ການກວດກາກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນມີເນື້ອໃນດັ່ງນີ້:

1. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດກິດຈະກຳ, ແຜນການ, ແຜນງານ, ໂຄງການ, ລະບຽບການ ແລະ ນິຕິກຳທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;
2. ການເຄື່ອນໄຫວຂອງບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ;
3. ລາຍຮັບ-ລາຍຈ່າຍ ການນຳໃຊ້ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;
4. ການແກ້ໄຂຄຳສະເໜີຂອງບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຕໍ່ກັບກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຂອງພະນັກງານ ກອງເລຂາ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ການປະຕິບັດນະໂຍບາຍຕ່າງໆ.

ມາດຕາ 29 ຮູບການກວດກາ:

ຮູບການກວດກາ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນມີຮູບການດັ່ງນີ້:

1. ກວດກາຕາມລະບົບປົກກະຕິ ເຊິ່ງແມ່ນການກວດກາທີ່ດຳເນີນໄປຕາມແຜນການເປັນປະຈຳ ແລະ ມີກຳນົດເວລາອັນແນ່ນອນ;
2. ກວດກາໂດຍມີການແຈ້ງໃຫ້ຮູ້ລ່ວງໜ້າ ເຊິ່ງແມ່ນການກວດການອກແຜນການ ເມື່ອເຫັນວ່າມີຄວາມຈຳເປັນໂດຍແຈ້ງໃຫ້ຜູ້ຖືກກວດກາຮູ້ລ່ວງໜ້າ;
3. ກວດກາແບບກະທັນຫັນ ເຊິ່ງແມ່ນການກວດກາຮີບດ່ວນ ໂດຍບໍ່ໄດ້ແຈ້ງໃຫ້ຜູ້ຖືກກວດກາຮູ້ລ່ວງໜ້າ, ໃນການດຳເນີນການກວດກາ ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດກາຕ້ອງປະຕິບັດໜ້າທີ່ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ໝວດທີ 7
ຂໍ້ຫ້າມ

ມາດຕາ 30 ຂໍ້ຫ້າມທົ່ວໄປ

ຫ້າມບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ມີພຶດຕິກຳດັ່ງນີ້:

1. ທຳລາຍ ຫຼື ປ່ຽນແປງ ສະພາບທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ທີ່ຈະພາໃຫ້ເກີດໄພພິບັດ;
2. ສວຍໂອກາດຮັບການບໍລິຈາກ ແລະ ລະດົມທຶນດ້ວຍຮູບການຕ່າງໆ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
3. ໃຊ້ຄວາມຮຸນແຮງ, ທຳລາຍສິ່ງຂອງຕ່າງໆ ຂອງຜູ້ປະສົບໄພພິບັດ;
4. ສ້າງອຸປະສັກ, ຂັດຂວາງ, ເມີນເສີຍ ແລະ ບໍ່ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມືໃນວຽກງານຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ;
5. ຍັກຍອກເອົາອຸປະກອນ ແລະ ເຄື່ອງຊ່ວຍເຫຼືອຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ກຳລັງປະຕິບັດໜ້າທີ່ວຽກງານປ້ອງກັນໄພພິບັດ;
6. ເຜີຍແຜ່ລາຍງານ ຫຼື ໃຫ້ຂໍ້ມູນບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມຄວາມເປັນຈິງ;
7. ໃຫ້ ຫຼື ຮັບສິນບົນ, ສໍ້ໂກງຊັບ ຫຼື ຍັກຍອກຊັບຂອງຜູ້ປະສົບໄພພິບັດ;
8. ໂຄສະນາໃສ່ຮ້າຍປ້າຍສີທັບຖົມການຈັດຕັ້ງ ແລະ ພະນັກງານຂອງລັດ;
9. ບໍລິຈາກເຄື່ອງບໍລິໂພກ, ຊັບສິນ ລວມທັງຢາປົວພະຍາດ ທີ່ໝົດອາຍຸການນຳໃຊ້ ແລະ ເຄື່ອງ

ອຸປະໂພກ ທີ່ບໍ່ສາມາດນຳໃຊ້ໄດ້;

10. ສວຍໂອກາດກັກຕຸນ, ຂຶ້ນລາຄາສິນຄ້າ ແລະ ຄ່າຂົນສົ່ງໂດຍສານ;

11. ມີພຶດຕິກຳອື່ນໆ ທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 31 ຂໍ້ຫ້າມສຳລັບຜູ້ປະສົບໄພ

ຫ້າມຜູ້ປະສົບໄພ ມີພຶດຕິກຳດັ່ງນີ້:

1. ລາຍງານຄວາມເສຍຫາຍຂອງຕົນ ແລະ ຄອບຄົວໂດຍບໍ່ມີມູນຄວາມຈິງ;
2. ໃຫ້ຂໍ້ມູນຂ່າວສານທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງ, ໃຫ້ຂໍ້ມູນເທັດ ແລະ ປອມແປງເອກະສານ;
3. ທຳລາຍ, ເຄື່ອນຍ້າຍຫຼັກຖານ, ສົມຮູ້ຮ່ວມຄິດກັບພະນັກງານ ຫຼື ເຈົ້າໜ້າທີ່;
4. ບິດເບືອນ, ກ່າວຫາພະນັກງານ, ເຈົ້າໜ້າທີ່ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງໂດຍບໍ່ມີມູນຄວາມຈິງ;
5. ຍົກຍ້າຍສິ່ງຂອງ, ບ່ອນຢູ່ອາໄສທີ່ໄດ້ຈັດສັນໃຫ້ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ຫຼື ສ້າງຄວາມຫຍຸ້ງຍາກ ແລະ ຄວາມປັ່ນປ່ວນຢູ່ສະຖານທີ່ພັກເຊົາຊົ່ວຄາວ;
6. ສວຍໂອກາດລັກລອບເອົາວັດຖຸສິ່ງຂອງ, ຊັບສິນຂອງຜູ້ປະສົບໄພພິບັດດ້ວຍກັນ;
7. ລະເມີດແຈ້ງການ ແລະ ຄຳແນະນຳ ຂອງຄະນະກຳມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
8. ມີພຶດຕິກຳອື່ນໆ ທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 32 ຂໍ້ຫ້າມສຳລັບເຈົ້າໜ້າທີ່ ຫຼື ພະນັກງານລັດຖະກອນ

ຫ້າມເຈົ້າໜ້າທີ່ ຫຼື ພະນັກງານລັດຖະກອນ ມີພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ສວຍໃຊ້ຕຳແໜ່ງ, ສິດ, ໜ້າທີ່ເພື່ອຍັກຍອກ, ສໍ້ໂກງ, ອຳນວຍຄວາມສະດວກໃຫ້ແກ່ບຸກຄົນ, ຄອບຄົວ ເພື່ອຫາຜົນປະໂຫຍດສ່ວນຕົວ ຫຼື ສ້າງຄວາມເສຍຫາຍແກ່ຜູ້ອື່ນ;
2. ທວງເອົາ, ຂໍເອົາ, ຮັບສິນບົນຈາກບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ;
3. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ດ້ວຍຄວາມປະໝາດ, ເລີ່ນເລີ້, ເມີນເສີຍ, ຂາດຄວາມຮັບຜິດຊອບ;
4. ກົດໜ່ວງ, ຖ່ວງດຶງເອກະສານໃຫ້ມີຄວາມລ່າຊ້າ;
5. ຮຽກເອົາ ຄ່າທຳນຽມ, ຄ່າບໍລິການ ທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ;
6. ປອມແປງເອກະສານ, ອອກເອກະສານທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງ ຫຼື ທຳລາຍເອກະສານ;
7. ເປີດເຜີຍຄວາມລັບຂອງບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ;
8. ເພີ່ມ ຫຼື ຫລຸດອັດຕາຄ່າຊ່ວຍເຫຼືອ ນຳໃຊ້ເງິນ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຕາມລຳພັງໃຈ;
9. ມີພຶດຕິກຳອື່ນໆ ທີ່ເປັນການລະເມີດລະບຽບການ ແລະ ກົດໝາຍ.

ໝວດທີ 8
ການຍ້ອງຍໍຕໍ່ຜູ້ທີ່ມີຜົນງານ ແລະ ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ມາດຕາ 33 ການຍ້ອງຍໍ ຜູ້ທີ່ມີຜົນງານ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ໄດ້ປະກອບສ່ວນຊ່ວຍເຫຼືອທາງດ້ານເຫື່ອແຮງ, ສະຕິປັນຍາ, ວັດຖຸ, ເງິນຄຳ ແລະ ຊັບສິນຕ່າງໆ, ມີຜົນງານດີເດັ່ນໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້, ເຊິ່ງໄດ້ຮັບການຢັ້ງຢືນຈາກພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຈະໄດ້ຮັບການຍ້ອງຍໍ ແລະ ປະຕິບັດນະໂຍບາຍຕາມລະບຽບການ.

ມາດຕາ 34 ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ລະເມີດຕໍ່ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ຈະຖືກກ່າວເຕືອນ, ສຶກສາອົບຮົມ, ປັບໃໝ ຫຼື ດໍາເນີນຄະດີ ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ໝວດທີ 9
ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 35 ເຄື່ອງໝາຍ ແລະ ຕາປະທັບ

ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ມີຕາປະທັບເປັນຂອງຕົນເອງ ເພື່ອນໍາໃຊ້ເຂົ້າໃນການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານທາງລັດຖະການ.

ມາດຕາ 36 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ມອບໃຫ້ຄະນະກໍາມະການປ້ອງກັນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ຄະນະກໍາມະການຄຸ້ມຄອງກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ກອງເລຂາ ກອງທຶນຄຸ້ມຄອງໄພພິບັດນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຜັນຂະຫຍາຍ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ໃຫ້ມີປະສິດທິຜົນສູງ;

ບັນດາພະແນກການ, ອົງການທຽບເທົ່າ, ບັນດາອົງການປົກຄອງເມືອງ ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງທຸກພາກສ່ວນ ພ້ອມດ້ວຍບັນດາທ່ານທີ່ຖືກແຕ່ງຕັ້ງ, ທີ່ເຄື່ອນໄຫວ ແລະ ດໍາລົງຊີວິດຢູ່ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຈົ່ງຮັບຮູ້ ແລະ ພ້ອມກັນຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ມາດຕາ 37 ຜົນສັກສິດ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດ ນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ ແລະ ພາຍຫຼັງໄດ້ລົງຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການ 15 ວັນ.

ເຈົ້າຄອງນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ອາດສະພັງທອງ **ສີພັນດອນ**